

काउन्सेलर (श्रम) तथा श्रम सहचारी छनौट तथा नियुक्ति सम्बन्धी कार्यविधि तथा मापदण्ड-२०७३

विदेशस्थित नेपाली कुटनीतिक नियोगमा रहने काउन्सेलर (श्रम) तथा श्रम सहचारीको नियुक्ति नियमित गर्न वैदेशिक रोजगार नियमावली, २०६४ को नियम ४३(२) बमोजिम यो मापदण्ड बनाइएको छ ।

भाग - १

संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :

- (१) यो मापदण्डको नाम “काउन्सेलर(श्रम) तथा श्रम सहचारी छनौट तथा नियुक्ति सम्बन्धी कार्यविधि तथा मापदण्ड, २०७३” रहेको छ ।
- (२) यो मापदण्ड नेपाल सरकार श्रम तथा रोजगार मन्त्रालयबाट स्वीकृत भएको मिति देखि लागू हुनेछ ।

२. परिभाषा:

- (क) “ऐन” भन्नाले वैदेशिक रोजगार ऐन, २०६४ सम्भन्तु पर्दछ ।
- (ख) “नियमावली” भन्नाले वैदेशिक रोजगार नियमावली, २०६४ सम्भन्तु पर्दछ ।
- (ग) “मन्त्रालय” भन्नाले श्रम तथा रोजगार मन्त्रालय सम्भन्तु पर्दछ ।
- (घ) “बोर्ड” भन्नाले वैदेशिक रोजगार प्रवर्द्धन बोर्ड सम्भन्तु पर्दछ ।
- (ङ) “कार्यालय” भन्नाले मन्त्रालय अन्तर्गतका विभाग, बोर्ड, तालिम केन्द्र, कार्यालय सम्भन्तु पर्दछ र सो शब्दले शाखा समेतलाई जनाउँछ ।
- (च) “श्रम सहचारी” भन्नाले विदेशस्थित नेपाली राजदुतावास तथा कुटनीतिक नियोगमा श्रम सम्बन्धी विषय हेर्न मन्त्रालयबाट खटाइएको क्रमशः उपसचिव र शाखा अधिकृतस्तरका कर्मचारी सम्भन्तुपर्दछ । सो शब्दले काउन्सेलर(श्रम) समेतलाई जनाउँदछ ।
- (छ) “सचिव” भन्नाले श्रम तथा रोजगार मन्त्रालयको सचिव सम्भन्तु पर्दछ ।

भाग-२

काउन्सेलर (श्रम) तथा श्रम सहचारी नियुक्तिको लागि योग्यता

३. काउन्सेलर (श्रम) तथा श्रम सहचारी नियुक्तिको लागि योग्यता:

- (१) देहाय अनुसारका योग्यता भएका नेपाल प्रशासन सेवा सामान्य प्रशासन समूहका कर्मचारी काउन्सेलर (श्रम) तथा श्रम सहचारी पदमा नियुक्तिको लागि सम्भाव्य उम्मेदवार हुन पाउने छन् ।
- (क) अनुभव र ज्येष्ठता: छनौट हुने पदका निमित्त आवश्यक पर्ने श्रेणी र पदमा आवेदन फाराम भर्ने अन्तिम मितिसम्म निजामती सेवाको कम्तिमा रा.प. तृतीय श्रेणीको अधिकृतस्तरको कर्मचारीको रूपमा सेवा प्रवेश गरी सेवा अवधि ३ (तीन) वर्ष पूरा भएको र अनुसूची-१ मा उल्लेखित कार्यालयमा लगातार कम्तिमा १(एक) वर्षदेखि कार्यरत रहेको ।



Handwritten signatures and stamps, including one that reads "मा. सुर्यमान गुरुङ मन्त्री".

यस प्रयोजनका लागि अन्यत्र दरबन्दी रही श्रम तथा रोजगार मन्त्रालय र मातहत निकायमा अविच्छिन्न कार्यरत अवधि समेतलाई गणना गरिने छ । तर पदस्थापन मन्त्रालय वा अन्तर्गत भई अन्यत्र निकायमा काजमा रहेको अवधि गणना हुने छैन ।

(ख) अंग्रेजी भाषा ज्ञान: अंग्रेजी भाषामा IELTS Test को Overall Band कम्तीमा 5.0 Score वा TOEFL PBT/CBT/IBT मध्ये कुनै एउटा परिक्षामा कम्तीमा क्रमश 500/173/61 Score हासिल गरेको वा PTE परीक्षामा कम्तीमा ३५ अंक प्राप्त गरेको ।

४. देहाय बमोजिमका कर्मचारीहरु काउन्सेलर(श्रम) तथा श्रम सहचारीमा छनौटका लागि योग्य मानिने छैन:

- (क) छनौटको सूचना प्रकाशन भएको मितिदेखि अनिवार्य अवकाशको अवधी दुई वर्ष भन्दा कम भएको,
- (ख) छनौटको सूचना प्रकाशन भएको मितिले विगत तीन वर्षको अवधिमा कुनै विभागीय सजाय पाएको,
- (ग) कुनै कसुरको अभियोगमा अनुसन्धानको लागि थुनामा रहेको वा निलम्बनमा रहेको अवधिभर,
- (घ) एक पटक काउन्सेलर (श्रम) तथा श्रम सहचारीमा रही काम गरिसकेको कर्मचारी,
- (ङ) निजामती सेवाको कम्तीमा रा.प.तृतीय श्रेणीको अधिकृतस्तरको पदमा अविच्छिन्न ३(तीन) वर्ष पूरा नभएको ।
- (च) छनौटको सूचना प्रकाशन भएको मिति देखि लगत्तै अधिको २(दुई) वर्षको अवधिमा पटक पटक वा एकमुष्ट रुपमा ६ महिनाभन्दा बढी विदा बसेको । तर महिला कर्मचारीले नियमानुसार लिन पाउने प्रसूती विदालाई यस प्रयोजनको लागि गणना गरिने छैन ।

५. काउन्सेलर (श्रम) तथा श्रम सहचारीको आचरण तथा कर्तव्यको पालना: काउन्सेलर(श्रम) तथा श्रम सहचारीले आफू कार्यरत रहेको दुतावास वा नियोग प्रमुखको प्रत्यक्ष नियन्त्रणमा रही अन्य कुटनीतिक कर्मचारीसरह कार्य गर्नेछ र निजले कुटनीतिक कर्मचारीका लागि तोकिएको आचरणको पालना गर्नुपर्नेछ ।

६. काउन्सेलर (श्रम) तथा श्रम सहचारी छनौटको सूचना: (क) काउन्सेलर (श्रम) तथा श्रम सहचारी नियुक्तिको लागि योग्यता पुगेका इच्छुक कर्मचारीले अनुसूची २ बमोजिमको ढाँचामा आवेदन दिनका लागि मन्त्रालयले कम्तीमा ३५ (पैंतिस) दिनको समय निर्धारण गरी सूचना जारी गर्नु पर्नेछ र यस्तो सूचना मन्त्रालयको वेब साइटमा समेत राखिने छ । दफा ३ बमोजिमको योग्यता पुगेका कर्मचारीले अनुसूची-२ को ढाँचामा निवेदन दिन सक्नेछ ।

(ख) यस दफाको खण्ड (क) बमोजिम निवेदन दिने कर्मचारीले दफा ३ को खण्ड (ख) बमोजिमको योग्यताको हकमा दफा ८ को खण्ड (ग) बमोजिम हुने निजको प्रस्तुतिकरणको समय सम्म आफ्नो योग्यता र योग्यताको प्रमाण पत्र पेश गरिसकेको हुनु पर्नेछ ।



मा. सूर्यमान गुरुङ
सचिव

[Handwritten signatures]

७. काउन्सेलर (श्रम) तथा श्रम सहचारी छनौट तथा नियुक्ति सिफारिश समितिको गठन:

काउन्सेलर (श्रम) तथा श्रम सहचारी नियुक्तिको लागि यस मापदण्डमा तोकिएको मुल्यांकन प्रणाली अनुसार आवेदकहरुको मूल्यांकन गरी सचिव समक्ष सिफारिश गर्न मन्त्रालयमा देहाय बमोजिमको सिफारिश समिति गठन गरिनेछ:

(क) महाशाखा प्रमुख, प्रशासन, नीति, योजना तथा अनुगमन महाशाखा	संयोजक
(ख) मन्त्रालयका सचिवले तोकेका अन्य महाशाखाका प्रमुखहरु	सदस्य
(ग) मन्त्रालयको प्रशासन शाखाको उपसचिव	सदस्य सचिव

प्रशासन शाखाको उपसचिव उम्मेदवार हुने भएमा सचिवले तोकेको अन्य शाखाको उपसचिवस्तरको कर्मचारी सदस्य सचिव रहनेछ। सदस्य सचिव समान पदको मूल्यांकनमा सहभागी हुने छैन।

८. मूल्यांकन मापदण्ड: काउन्सेलर (श्रम) तथा श्रम सहचारी छनौटका मापदण्ड तथा अङ्क गणना भार देहाय बमोजिम हुनेछ।

(क) जेष्ठता र अनुभव	२० अङ्क
(ख) अंग्रेजी भाषा ज्ञान	१० अङ्क
(ग) विषय वस्तुको ज्ञान र प्रस्तुतीकरण	१० अङ्क
(१) विषय वस्तुको ज्ञान	५ अङ्क
(२) पावरप्याइण्ट प्रस्तुतीकरण	५ अङ्क
(घ) सचिवको मूल्यांकन	५ अङ्क

जम्मा ४५ अङ्क

(क) जेष्ठता र अनुभवको अङ्क गणना गर्दा देहाय अनुसार गरिने छ:

- (१) हालको पदमा काम गरेको प्रत्येक वर्षको २ अङ्कका दरले ४ वर्षको जेष्ठता वापत बढीमा ८ अङ्क
- (२) हालको पदमा मन्त्रालय र अन्तर्गत निकायमा काम गरेको प्रत्येक वर्षको ३ अङ्कका दरले ४ वर्षको अनुभव वापत बढीमा १२ अङ्क
- (३) जेष्ठता र अनुभव वापतको अङ्क गणना गर्दा एक वर्षभन्दा बढी चानचुन महिना वा दिनको लागि दामासाहीको हिसावले अङ्क दिइने छ।

(ख) अंग्रेजी भाषा सम्बन्धी ज्ञानको लागि देहाय अनुसार अङ्क गणना गरिनेछ: अंग्रेजी भाषामा IELTS Test को Overall Band कम्तीमा 5.0 Score वा TOEFL PBT/CBT/IBT मध्ये कुनै एउटा परिक्षामा कम्तीमा क्रमश 500/173/61 Score हासिल गरेको वा PTE परीक्षामा कम्तीमा ३५ अंक प्राप्त गरेकोमा देहाय बमोजिम अंक गणना गरिनेछ।



[Handwritten signatures]

मा. सुर्यमान गुरुङ
सचिव



IELTS	TOEFL			PTE A	Mark Obtain
	Paper Based	Computer Based	Internet Based		
7.5	627	263	107	73-79	10
7	600	250	100	65-72	9.5
6.5	577	233	90	59-64	9
6	550	213	79	51-58	8
5.5	525	197	71	43-50	7
5	500	173	61	35-42	6

(ग) प्रस्तुतिकरणका लागि देहाय अनुसारको अङ्क गणना गरिनेछ: सबै न्यूनतम योग्यता पूरा भै सम्भाव्य उम्मेदवारको प्रारम्भिक सूचीमा परेका उम्मेदवारले सिफारिश समितिले दिएको वैदेशिक रोजगार सम्बन्धी विषयको कुनै शीर्षकमा पावर प्वाइन्ट तयार गरी ३० मिनेटभित्र अंग्रेजी भाषामा प्रस्तुतिकरण गर्नुपर्नेछ । प्रस्तुतिकरणमा समितिले विषयवस्तुको ज्ञान, कम्प्युटर सम्बन्धी ज्ञान, प्रस्तुतिकला र सीपको आधारमा अधिकतम १० अङ्क प्रदान गर्न सक्नेछ ।

(घ) सचिवको मूल्यांकन: श्रम तथा रोजगार मन्त्रालयका सचिवबाट काउन्सेलर (श्रम) र श्रम सहचारी पदका उम्मेदवारको मूल्यांकन गर्दा सम्बन्धित उम्मेदवारको कार्यक्षमता, दक्षता, कार्यकुशलता, आचरण र नेतृत्व क्षमता जस्ता समग्र पक्षहरूलाई दृष्टिगत गरी अधिकतम ५ अंक प्रदान गर्न सक्ने छ ।

९. सिफारिश गर्ने: दफा ७ बमोजिम गठित काउन्सेलर (श्रम) र श्रम सहचारी छनौट तथा नियुक्ति सिफारिश समितिले दफा ३ र ४ मा व्यवस्था भए बमोजिम न्यूनतम योग्यता पुगेको वा नपुगेको सम्बन्धमा कागजातहरू रुजु गर्ने र दफा ८ मा उल्लेख भए अनुसारको मापदण्ड बमोजिम मूल्यांकन गरी अनुसूची-३ बमोजिमको मूल्यांकन फाराम तयार गरी सो को प्रतिवेदन सचिव समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ ।

१०. काउन्सेलर (श्रम) तथा श्रम सहचारीको छनौट तथा नियुक्ति:

(१) काउन्सेलर(श्रम) तथा श्रम सहचारी छनौट तथा नियुक्ति सिफारिश समितिले पेश गरेको मूल्यांकन प्रतिवेदन र सचिवले प्रदान गर्ने अंक समेतको आधारमा तयार गरिएको प्राप्ताङ्कको क्रम र रिक्त पदसंख्या बमोजिम काउन्सेलर (श्रम) तथा श्रम सहचारीको छनौट तथा नियुक्ति गर्नुपर्ने छ ।





मा. सुप्रभात गुरुङ
 सचिव

- (२) सिफारिश गर्ने निर्णयका लागि तयार गरिएको अंक तालिका पुनः शीलबन्दी गरी सिफारिश समितिको सहीछाप गराई राख्नुपर्नेछ ।
- (३) प्राप्ताङ्कको क्रमको आधारमा सिफारिश तथा नियुक्ति गर्दा मुख्य उम्मेदवार र प्रतिक्षा सूचीका उम्मेदवारको नामावली समेत प्रकाशित गर्नु पर्नेछ । मुख्य उम्मेदवार रिक्त पद अनुसारको संख्यामा नियुक्ति गर्ने गरी र प्रतिक्षा सूचीका उम्मेदवार एक वर्षभित्र कुनै कारणले रिक्त हुने पदमा सिफारिश तथा नियुक्ति गर्ने गरी राख्नु पर्नेछ । मुख्य उम्मेदवार एक देखि चार जनासम्म भए प्रतिक्षा सूचीमा एक जना र पाँच जना भन्दा बढी भए दुई जना राख्नु पर्नेछ ।
- (४) मुख्य उम्मेदवार छनौट भई तोकिएको स्थानमा खटिएको एक वर्षभित्र कुनै कारणले सो पद रिक्त हुन गएमा प्रतिक्षा सूचीमा रहेका उम्मेदवारमध्येबाट योग्यता क्रमको आधारमा दुई वर्ष अवधिको लागि नियुक्ति गरिने छ ।

भाग ३

विविध

११. सेवा गर्नुपर्ने: काउन्सेलर(श्रम) तथा श्रम सहचारीको रुपमा नियुक्ति भै कार्य अवधि समाप्त गरी फर्किएका कर्मचारीले कम्तिमा एक वर्ष श्रम तथा रोजगार मन्त्रालय वा मातहतका निकायमा सेवा गर्नु पर्नेछ ।
१२. समान अङ्क भएमा: प्रतिस्पर्धीहरु विच गणना गरिएको अंक समान भएमा निजामती सेवाको हालको पदमा स्थायी नियुक्ति लिएको मितिको जेष्ठताको आधारमा सिफारिस गरिने छ ।
१३. प्राप्ताङ्कको आधारमा प्राथमिकता निर्धारण गरिने: काउन्सेलर(श्रम) तथा श्रम सहचारी नियुक्ति सम्बन्धी अंक गणना अनुसार बढी अंक प्राप्त गर्ने उम्मेदवारले रोजेको प्राथमिकताको आधारमा क्रमशः सम्बन्धित मुलुकस्थित राजदूतावास वा कुटनीतिक नियोगमा पदस्थापनाको लागि सिफारिश गरिनेछ ।
१४. प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्ने: काउन्सेलर(श्रम) तथा श्रम सहचारीले प्रत्येक महिना मन्त्रालयमा मासिक प्रगति प्रतिवेदन पठाउनुपर्नेछ । विदेशमा रहेका नेपाली कामदार सम्बन्धी महत्वपूर्ण घटनाको सम्बन्धमा यथाशीघ्र जानकारी दिनु पर्नेछ ।
१५. फिर्ता बोलाउन सक्ने: प्रचलित वैदेशिक रोजगार ऐन, नियम बमोजिमको जिम्मेवारी निर्वाह नगर्ने काउन्सेलर(श्रम) तथा श्रम सहचारीलाई मन्त्रालयले जुनसुकै बेला फिर्ता बोलाउन सक्नेछ ।
१५. खारेजी र बचाउ: काउन्सेलर (श्रम) तथा श्रम सहचारी नियुक्ति सम्बन्धी कार्याविधि, २०७३ खारेज गरिएको छ । सो बमोजिम भएका काम कारवाही यसै मापदण्ड बमोजिम भएको मानिनेछ ।



(Handwritten signatures)

सा. सूर्यमान गुरुङ
मन्त्री



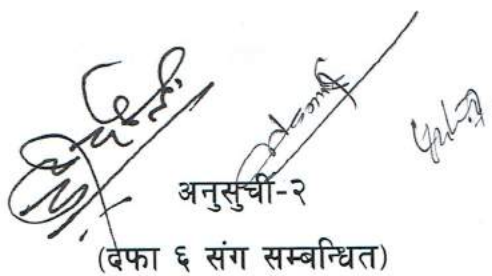
अनुसूची-१

(दफा ३(१) (क) संग सम्बन्धित)

१. श्रम तथा रोजगार मन्त्रालय ।
२. वैदेशिक रोजगार विभाग र मातहतका कार्यालयहरु ।
३. श्रम विभाग र मातहतका कार्यालयहरु ।
४. वैदेशिक रोजगार प्रवर्द्धन बोर्ड ।
५. सामाजिक सुरक्षा कोषको सचिवालय ।
६. व्यवसायिक तथा शीप विकास तालीमकेन्द्र र मातहतका कार्यालयहरु ।



मा. सूर्यमान गुरुङ्ग
मन्त्री


 अनुसूची-२
 (दफा ६ संग सम्बन्धित)

मिति:

श्रीमान् सचिवज्यू,

श्रम तथा रोजगार मन्त्रालय ।

विषय : - काउन्सेलर (श्रम) श्रम सहचारी पदमा कार्य गर्न निवेदन पेश गरेको बारे ।

त्यस मन्त्रालयको मिति को सूचना अनुसार काउन्सेलर(श्रम)/श्रम सहचारी पदमा कार्य गर्न आफ्नो योग्यता पुगेको हुनाले निम्न बमोजिमको व्यक्तिगत विवरण खुलाई सम्बन्धित प्रमाणित कागजात सहित निवेदन पेश गरेको छु:

सि.नं.	विवरण	कैफियत
1	जेष्ठता: (क) निजामती सेवाको हालको पदमा काम गरेको अनुभव (ख) श्रम तथा रोजगार मन्त्रालय वा अन्तर्गत काम गरेको अनुभव	मिति..... देखिसम्म मिति..... देखिसम्म
2	अंग्रेजी भाषा परीक्षा उत्तीर्ण गरेको प्रमाणपत्र: अंग्रेजी भाषामा IELTS Test को Overall Band कम्तीमा 5.0 Score वा TOEFL PBT/CBT/IBT मध्ये कुनै एउटा परिक्षामा कम्तीमा क्रमश 500/173/61 Score हासिल गरेको वा PTE परिक्षामा कम्तीमा ३५ अंक प्राप्त गरेको प्रमाणपत्र ।	
3	जेष्ठता र अनुभव खुले नियुक्ति, बढुवा, पदस्थापन र रमाना पत्रहरु:	
4	सवारी चालक अनुमतिपत्र	
5	विभागीय कारवाहीको विवरण: विगत ३ वर्ष भित्र कुनै किसिमको विभागीय कारवाही भए नभएको ।	
6	उम्मेदवार कर्मचारीले रोजेको मुलुकको प्राथमिकता (१).....(२)(३)	

नोट:- बुँदा नं.२ बमोजिमको प्रमाणपत्र निवेदन दिँदाको समयमा कुनै कारणले पेश गर्न नसके निवेदकले दफा ६(ख) बमोजिम प्रस्तुतिकरणको समयमा पेश गर्नेछु भनि उक्त बुँदाको कैफियत महलमा उल्लेख गर्नु पर्नेछ ।

दस्तखत :

कर्मचारीको नाम, थर :

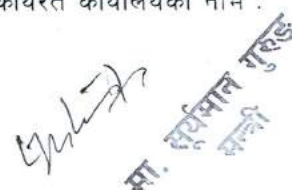
कर्मचारीको संकेत नं :

पद र सेवा समूह :

कार्यरत कार्यालयको नाम :






 सा. सुर्यमान गुरुङ
 सचिव

